



Codi ètic

de Ferrocarrils de la Generalitat
de Catalunya i de les seves
societats mercantils

Març de 2017

Índex del Codi Ètic

Presentació del president	5
Antecedents	7
Missió, visió i estratègia d'FGC	9
Les parts interessades d'FGC	10
El codi ètic de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya	11
1. Naturalesa jurídica de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya	11
2. Objecte	11
3. Àmbit d'aplicació	12
4. Àmbit de difusió	13
5. Caràcter del Codi Ètic	13
6. Principis rectors del Codi Ètic	14
7. Principis ètics i regles de conducta generals	17
8. Eines de control i seguiment del compliment	25
Annex 1. Definicions	30

“Donar exemple no és la principal forma d’influir sobre els altres; és l’única forma.”

Albert Einstein

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, empresa pública catalana que gestiona infraestructures i serveis de transports terrestres per a la mobilitat i activitats i serveis de lleure i turisme, ha estat sempre **compromesa en l'exercici de les seves activitats amb la màxima integritat i transparència, i respectuosa amb les lleis i la normativa** que se'ns aplica. Aquest clar posicionament per l'ètica i la transparència no és nou a la nostra empresa ja que, des de fa anys, el podem trobar en multitud d'actuacions que s'han dut a terme.

Així, Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya està **compromesa des de 2005 amb el Pacte Mundial de les Nacions Unides i els seus principis en matèria de drets humans, drets laborals, medi ambient i lluita contra la corrupció**. D'altra banda, aquest compromís és veu reflectit, entre d'altres, en la nostra Política de Responsabilitat Social.

En aquest marc, com a primer programa del nostre Pla d'Acció en Responsabilitat Social 2016-2020 figura la **“Construcció d'una infraestructura ètica empresarial”** que comporta l'elaboració d'un **Codi Ètic** i dels procediments, canals i circuits que garanteixin la seva efectivitat.

Fruit d'aquest projecte neix aquest Codi Ètic, amb l'objectiu que l'ètica i el bon govern impregnin de forma explícita i transversal la gestió de l'empresa i els processos de presa de decisions.

Cada dia creix més l'exigència de la societat en el sentit que les empreses actuïn conforme uns principis i uns valors ètics, i a una completa transparència en la gestió. I, com empresa pública, per nosaltres acomplir i satisfer aquestes demandes socials és encara molt més important.

Així, per la nostra naturalesa jurídica, regulada per la norma bàsica que són els Estatuts de l'empresa i, especialment, pels articles que

Presentació del president

Aquest Codi Ètic neix amb l'objectiu que l'ètica i el bon govern impregnin de forma explícita i transversal la gestió de l'empresa i els processos de presa de decisions.

Presentació del president

obliguen a desenvolupar les nostres activitats d'una forma coherent amb les exigències de l'Administració Pública tutelant, entenem que aquestes exigències inclouen un deure cap a la societat que hem de saber integrar tant moralment com legalment en el nostre exercici diari.

Aquest Codi Ètic esdevé, a partir de la seva aprovació, la norma fonamental de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i les seves societats mercantils en relació als principis i les regles de conducta generals que han d'observar i complir totes les persones que hi treballem, així com les diferents parts interessades d'FGC.

En el procés d'elaboració d'aquest codi, l'Oficina Antifrau de Catalunya n'ha fet la revisió i s'han incorporat les seves recomanacions.

Com a organització ètica i socialment responsable, i respectuosa amb el medi ambient, FGC dóna la major importància al tracte just al seu personal, als clients, a les empreses proveïdores i a l'Administració, alhora que expressa el seu total rebuig i condemna qualsevol forma de corrupció i manifesta el seu ferm compromís amb el compliment de la legalitat, sense cap tolerància envers qualsevol acte contrari al seu Codi Ètic. Per aquesta raó, es demana a tot el personal d'FGC i de les seves societats mercantils que vetllin per l'aplicació real i efectiva dels principis establerts en el Codi Ètic.

Qualsevol dubte que es pugui presentar sobre el Codi Ètic es pot trametre a la bústia de l'Espai Ètic que FGC posa a disposició de totes les seves parts interessades a través del web corporatiu i el Portal del Personal.

Enric Ticó

*President
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya*

Antecedents

La Llei 19/2014, del 29 de juny, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix un mandat al Govern per elaborar un Codi de conducta dels seus alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis ètics i les regles de conducta d'acord amb les quals han d'actuar.

L'Acord de Govern de 3 de juny de 2014 va encarregar al Departament de Governació i Relacions Institucionals el disseny, el desenvolupament i la governança del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Aquest Pla considera l'ètica com un dels seus eixos i preveu el desenvolupament de la infraestructura ètica mitjançant codis d'integritat i bones pràctiques i un marc de gestió que permeti avaluar i retre comptes.

L'Acord de Govern 82/2016 de 21 de juny, pel qual s'aprova el Codi de conducta dels alts càrrecs i personal directiu de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic, i altres mesures en matèria de transparència, grups d'interès i ètica pública, conté els principis ètics i les regles de conducta que han de respectar els alts càrrecs i personal directiu de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, alhora que li confereix al Codi una consideració d'estàndard mínim i pot ser concretat i desenvolupat pels codis específics o sectorials que es puguin aprovar, si s'escau, en els diferents àmbits o entitats.

En el nostre àmbit intern, el Marc de Referència del Pla d'Acció en Responsabilitat Social 2016-2020, aprovat pel Comitè de Direcció de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya en data 7 de setembre de 2016, s'estableix l'ètica i el bon govern com a primer objectiu d'acció d'FGC en la seva Responsabilitat Social.

El mateix document reformula la missió, la visió i les línies estratègiques d'FGC incorporant, de forma decidida, el comportament ètic.



Antecedents

Aquest ferm posicionament es materialitza en el Programa 1 FGC-Ètica i Transparència en el qual figura el projecte de “Construcció d’una infraestructura ètica empresarial”, que preveu l’elaboració d’un Codi Ètic i de bona governança que inclogui els procediments, els canals, els sistemes de garantia, el seguiment i l’avaluació del codi i també del funcionament global de la infraestructura que garanteix el comportament ètic d’FGC.

El mes d’octubre de 2016 es crea un grup de treball en el qual s’integren persones de diverses àrees de l’empresa amb l’encàrrec de desenvolupar el projecte i elaborar una proposta d’infraestructura ètica empresarial. Aquest document és el fruit del treball realitzat per aquest grup.

En data 30 de març de 2017 el Consell d’Administració de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya aprova aquest Codi Ètic.

Missió, visió i estratègia

Missió

La missió de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya és:

Contribuir a la millora de la mobilitat dels nostres clients, a l’equilibri territorial de Catalunya i al desenvolupament de les àrees de muntanya promovent el seu impuls demogràfic i econòmic, a través d’una gestió en règim d’autonomia organitzativa i econòmica basada en criteris de rendibilitat, eficiència, productivitat i ètics, dels serveis i les infraestructures encomanats.

Visió

En base a la missió es formula la visió de futur de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya:

Ser l’empresa pública catalana de la mobilitat i de serveis de turisme i lleure capdavantera per la seva innovació, per la seva seguretat, pel seu comportament ètic i per la seva contribució a l’equilibri social, ambiental, econòmic i territorial de Catalunya.

Estratègia

Com a estratègia per avançar cap a la nostra visió de futur s’estableix:

Maximitzar el valor global i la reputació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya mitjançant les següents línies d’actuació:

- La satisfacció i la confiança dels nostres clients i interlocutors.
- L’optimització dels recursos que ens confia la societat, fent-ne un ús eficient i responsable.
- La participació i el compromís de totes les persones d’FGC amb els resultats empresarials, l’ètica i la responsabilitat social.

Les parts interessades d'FGC

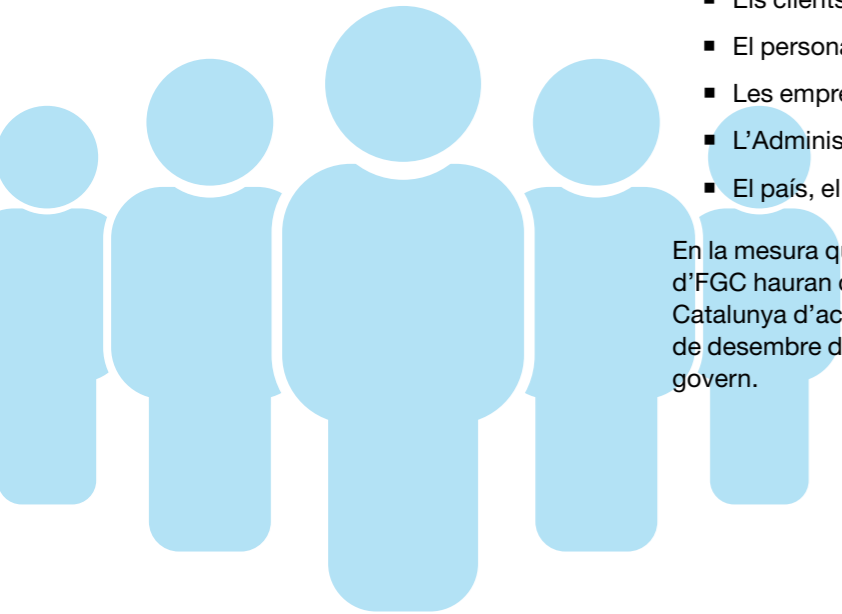
Les parts interessades són els col·lectius (entitats i persones) als que pot afectar, o afecten de manera significativa, les activitats d'FGC, de les unitats de negoci o de les seves empreses mercantils.

Donar satisfacció de manera equilibrada a totes aquestes persones o entitats que tenen interessos legítims en l'activitat d'FGC és la manera d'aconseguir altes cotes de confiança, al temps que representa també una de les essències que defineixen la nostra responsabilitat com organització.

El nostre Marc de Referència del Pla d'Acció en Responsabilitat Social estableix quines són les parts interessades d'FGC:

- Els clients
- El personal
- Les empreses proveïdores
- L'Administració
- El país, el territori i la societat

En la mesura que, en cada cas sigui exigible, les parts interessades d'FGC hauran d'estar inscrites en el Registre de Grups d'Interès de Catalunya d'acord amb el que es disposa a la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



El Codi Ètic d'FGC

1. Naturalesa jurídica de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya és una entitat de dret públic creada per Decret de 5 de setembre de 1979, amb personalitat jurídica pròpia i independent, actua en règim d'empresa mercantil i gaudeix d'autonomia en la seva organització, de patrimoni propi i capacitat plena per a l'exercici de les seves finalitats.

La seva relació amb el Govern de la Generalitat de Catalunya es produeix a través del Departament de Territori i Sostenibilitat.

2. Objecte

Aquest Codi Ètic té per objecte fixar els principis, els valors ètics i les normes de conducta que, en l'exercici de les seves funcions i les competències que es tinguin atribuïdes, han d'observar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació.

També té per objecte establir les eines de control i de seguiment del compliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en aquest Codi Ètic i determinar les conseqüències de l'incompliment.

Amb tot això, aquest Codi Ètic pretén:

- Alinear la gestió d'FGC amb les normes de conducta establertes per la Generalitat de Catalunya en l'Acord de Govern GOV/82/16, de 21 de juny.

- Establir els valors ètics i els principis d'actuació i de bon govern d'FGC.
- Determinar les normes de conducta i explicitar les actuacions que han d'observar les persones.
- Proporcionar eines per a la resolució de conflictes ètics d'acord les funcions i competències de les persones incloses en el seu àmbit d'aplicació.
- Informar a les persones quina conducta i quin tracte han de rebre per part de les persones obligades pel Codi en el seu tracte amb ells.
- Garantir una gestió ètica, responsable i eficient.

3. Àmbit d'aplicació

El Codi Ètic és d'aplicació obligada per a totes les persones que formen part de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i de les societats mercantils Vallter SA, Autometro SA, Cargometro Rail Transport SA i FGCRAIL, SA i les que en el futur es puguin vincular a FGC.

És també d'aplicació per als proveïdors de béns, serveis, licitadors i contractistes en la mesura en què la missió, la visió i l'estratègia empresarials els pugui resultar d'aplicació

4. Àmbit de difusió

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya assegurarà que el Codi Ètic estigui disponible per a totes les parts interessades, pels canals de comunicació interna i externa, amb especial èmfasi amb:

- Els membres del Consell d'Administració
- Les persones que formen part de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i de les seves societats mercantils que s'esmenten en l'àmbit d'aplicació.

FGC assegurarà que totes les persones de nova incorporació també coneguin el Codi Ètic.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya promourà les accions formatives, informatives i de sensibilització que siguin necessàries per fomentar el coneixement dels principis ètics i del Codi Ètic.

5. Caràcter del Codi Ètic

El Codi Ètic és la norma interna bàsica que estableix les pautes i els criteris d'actuació d'obligat compliment per a totes les persones de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, totes les seves unitats de negoci i de totes les seves societats mercantils.

Cap normativa interna de l'empresa pot anar contra aquest Codi Ètic.

6. Principis rectors del Codi Ètic

Les persones incloses en l'àmbit d'aplicació del Codi Ètic, en les funcions i competències que tinguin atribuïdes, han d'actuar d'acord amb els principis ètics següents:

- **Legalitat.** Garantir el respecte al principi de legalitat, fer-lo complir assegurant el compliment de l'ordenament jurídic vigent.
- **Lleialtat institucional.** Complir i respectar l'exercici legítim de les competències de les administracions, en particular els mandats del Govern de la Generalitat de Catalunya, el Parlament de Catalunya i de les institucions que depenen o són designades pel Parlament.
- **Sostenibilitat.** Compatibilitzar i assegurar que l'exercici de les activitats no comprometen la sostenibilitat econòmica, social i ambiental.
- **Igualtat.** Garantir la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, gènere, sexe, orientació sexual, religió, conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevol altre circumstància, i actuant sempre de manera objectiva. És garantirà la igualtat real i efectiva entre dones i homes en el treball.
- **Imparcialitat.** Actuar de forma legítima i adoptar les decisions amb imparcialitat no condicionada per conflicte d'interès. S'exercirà la responsabilitat del càrrec que s'ostenti sense incórrer en situació de conflicte d'interès, ja sigui real, potencial o aparent i amb obligació d'abstenir-se de participar en aquells assumptes en que es pugui incórrer en conflicte.

- **Objectivitat.** Actuar tenint en compte tots els elements en joc i havent-los ponderat adequadament, independentment de la pròpia manera de pensar o de sentir.
- **Integritat.** Actuar d'acord amb els valors, els principis i les normes d'aplicació en l'exercici del càrrec, sense cap ús abusiu per obtenir beneficis indeguts.
- **Exemplaritat.** Actuar sempre d'acord amb el principi de lleialtat i de bona fe, contribuint al prestigi, la dignitat, la imatge i la reputació corporativa d'FGC, sense adoptar mai conductes o actituds que puguin perjudicar aquesta imatge.
- **Austeritat.** Fer ús dels recursos de la manera més racional possible, evitant o restringint aquelles despeses que no aporten valor ni suposen un impacte positiu en els resultats i objectius empresarials.
- **Transparència.** Donar a conèixer de forma proactiva la informació relativa a tots els àmbits d'actuació empresarial i del compliment de les obligacions, amb caràcter permanent i actualitzat, de forma que resulti comprensible per totes les persones per mitjà d'instruments de difusió que permetin l'accés ampli i fàcil a les dades.

D'altra banda, el Codi Ètic d'FGC respecta els principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides (UN GlobalCompact) i, en base al compromís adquirit des de 2005, s'ha elaborat tenint en compte el seu estricte compliment.

Així, el Codi Ètic d'FGC, de forma explícita, fa seus els principis següents:

- **El respecte dels drets humans**
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya protegeix i respecta els drets humans fonamentals reconeguts universalment dins del seu àmbit d'influència i s'asseguren que no són còmplices de la vulneració dels drets humans.
- **El respecte dels drets laborals**
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya garanteix la llibertat d'associació i el dret a la negociació col·lectiva, així com la no discriminació en el treball.
- **El respecte al medi ambient**
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya fomenta i promou la sostenibilitat ambiental, promou la responsabilitat ambiental i la difusió de tecnologies i bones pràctiques respectuoses amb el medi ambient.
- **La lluita contra la corrupció**
Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya no tolera cap acte de corrupció en cap de les modalitats



7. Principis ètics i regles de conducta generals

El Codi Ètic desenvolupa i concreta els següents principis i les regles de conducta:

7.1. Pel que fa a l'exercici del càrrec

- Contribuir a la millora de la mobilitat dels nostres clients, a l'equilibri territorial de Catalunya i al desenvolupament de les àrees de muntanya promovent el seu impuls demogràfic i econòmic, a través d'una gestió en règim d'autonomia organitzativa i econòmica basada en criteris de rendibilitat, eficiència, productivitat i ètics, dels serveis i les infraestructures encomanats.
- Garantir el compliment de tota la normativa aplicable (mercantil, administrativa, laboral, fiscal, ambiental, etc), així com de les polítiques i les instruccions corporatives.
- Garantir la seguretat en les nostres activitats i serveis. La seguretat en la prestació del servei ha de ser la primera prioritat i un deure ètic, que és la base de la qualitat i l'eficiència d'FGC.
- Aplicar tots els principis d'actuació i conducta que consten en el Codi Ètic en la contractació pública aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya i en les normes internes d'FGC.
- Garantir la igualtat d'oportunitats en la selecció de personal en base al sistema de mèrit i capacitat de les persones candidates a ocupar un lloc de treball i d'acord amb les disposicions legals vigents en cada moment i el que s'estableixin en els conveni col·lectius d'aplicació. Preservant els mateixos



principis de mèrit i capacitat, en alguns processos de selecció, es poden fer reserves percentuals per a persones amb diversitat funcional.

- Promoure un marc de relacions laborals presidit per la confiança, el diàleg i el respecte que faciliti l'entesa i la cerca de solucions, per tal de trobar punts d'acord i de consens entre les necessitats empresarials i els interessos del personal, legítimament representats pel Comitè d'Empresa o delegats de personals per avançar envers el major grau de coresponsabilitat en les relacions laborals.
- Garantir que el tractament de dades de caràcter personal es fa de forma que preservi la privacitat i el compliment de la legislació vigent i aplicable en aquesta matèria i la confidencialitat de les dades estratègiques del negoci que es determinin.
- Realitzar de forma diligent i professional les tasques assignades.
- Millorar permanentment les competències professionals.
- Ser receptius a les inquietuds de les diferents parts interessades empresarials, tenint present en tot moment que, quan sigui exigible, les parts interessades han d'estar inscrites en el Registre de Grups d'Interès de Catalunya.
- Promoure bones practiques en matèria ambiental, d'acord amb les polítiques i procediments dels sistemes de gestió ambiental implementats a FGC, així com a les diferents instruccions pel que fa a gestió de residus, emissions, consum de recursos, cicle de l'aigua, etc.

7.2. Pel que fa a l'ús dels recursos de l'empresa

- Fer ús dels recursos de l'empresa, d'acord amb els principis de legalitat, eficiència, equitat i eficàcia, fent-los compatibles amb el principi de sostenibilitat.
- Restringir despeses en base al principi d'austeritat definit en els principis rectors.
- Abstenir-se de fer servir en benefici propi la informació obtinguda per l'exercici de les funcions del càrrec.

7.3. Pel que fa al tracte amb les persones treballadores de l'empresa

- Mostrar el degut respecte i dignitat a les persones empleades de l'empresa amb les que es tingui relació, així com respecte de les tasques i responsabilitats que tinguin assignades.
- Complir i fer complir les disposicions o protocols vigents en relació amb les situacions de discriminació en l'entorn laboral i, en especial, als referits a les situacions d'assetjament sexual i/o psicològic, i garantir un tracte amb equitat que no impliqui cap mena de discriminació.
- Ser proactiu amb la prevenció dels riscos laborals, procurant la creació d'un ambient de treball segur i saludable.
- Vetllar perquè les relacions amb les persones empleades es desenvolupin en horaris que permetin, en termes d'igualtat d'oportunitats, el desenvolupament professional, la compatibilitat entre la vida laboral i personal, i la millora de la qualitat de vida.
- Impulsar el desenvolupament professional de les persones empleades promovent la formació contínua, la innovació i l'intercanvi de coneixement.

- Difondre entre les persones empleades les directrius, les instruccions i els criteris aprovats per tal de facilitar el seu coneixement i compliment, i que es puguin desenvolupar amb diligència les tasques que els corresponguin.

7.4. Pel que fa l'actuació privada i el conflicte d'interès

- Garantir una actuació professional, independent i no condicionada per conflictes d'interès.
- Caldrà abstenir-se quan existeixi, o es cregui que pot existir, un conflicte d'interès. L'abstenció es comunicarà al superior jeràrquic, el qual haurà de designar una altra persona del mateix nivell que no es vegi afectada per cap circumstància de conflicte d'interès, que serà qui prengui les decisions que corresponguin, atenent-se als principis del Codi Ètic.
- No invocar, en cap cas, la condició de directiu o empleat d'FGC per al propi benefici o el de persones vinculades.
- Abstenir-se d'acceptar i oferir regals i donacions de o a particulars, proveïdors, entitats públiques o privades, a excepció d'objectes commemoratius, oficials o protocol·laris que puguin ser lliurats per raó del seu càrrec. En aquest últim cas, els objectes commemoratius, oficials o protocol·laris que es pugin rebre seran posats a disposició d'FGC que establirà l'ús que se'n farà.
- Abstenir-se d'acceptar tractes avantatjosos de cap classe, invitacions a actes de contingut cultural o espectacles públics quan siguin per raó de la seva qualitat de càrrec directiu o persona empleada d'FGC. S'exceptuen aquells avantatges que estan establerts en convenis col·lectius o suportats per convenis de col·laboració entre FGC i altres entitats.
- Abstenir-se d'acceptar el pagament dels viatges, desplaçaments o dels allotjaments per part d'una empresa o entitat

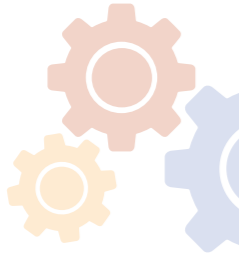
privada ni d'un particular. S'exceptuen aquells casos en que el desplaçament està regulat per conveni col·lectiu o forma part de l'execució d'un contracte o en un conveni de col·laboració entre FGC i altres entitat.

7.5. Pel que fa al tracte amb els clients

7.5.1. Amb els clients usuaris dels nostres serveis de transport i de lleure.

- Tractar els clients amb respecte i prestant atenció a les seves característiques i necessitats personals.
- Informar, quan els clients ho requereixin, de les característiques i funcionament del servei, incidències que els afectin, de l'oferta de títols existent i, de les condicions d'utilització vigents.
- Prestar deguda atenció a les necessitats de les persones amb mobilitat reduïda o amb diversitat funcional, i assistir a aquestes persones en tot allò que requereixin.
- Assegurar que els clients de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya compleixin amb les condicions d'utilització aplicables a la xarxa ferroviària, els cremalleres de Montserrat i Vall de Núria, així com les normes d'utilització i els consells de seguretat de les estacions de muntanya.
- Posar els mitjans per assegurar que les persones que fan ús dels nostres mitjans de transport o de les estacions de muntanya disposin del bitllet o del forfet adequat per a cada cas.
- Vetllar per què els clients respectin els seients reservats a persones amb mobilitat reduïda o altres col·lectius especificats a la senyalització.
- Tenir sempre present que FGC en tot el seu conjunt és un espai on es potencia la convivència. Per això, caldrà mantenir una





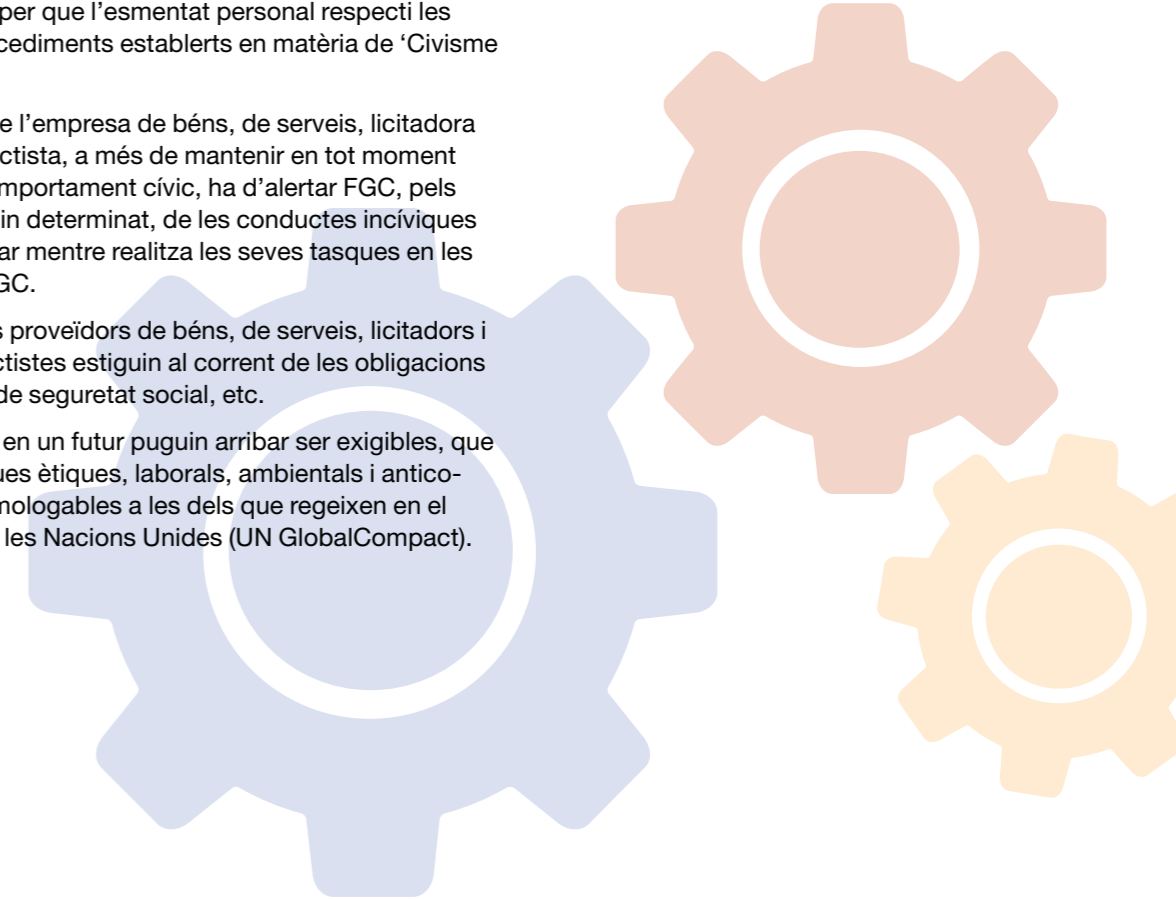
actitud activa per vetllar per que les persones usuàries mantinguin un comportament cívic, correcte i respectuós amb la resta dels clients i del personal d'FGC, atenent les indicacions del personal d'FGC, els indicadors dels cartells, els avisos i la megafonia en totes les instal·lacions de tren i de muntanya.

7.5.2. Amb els clients persones jurídiques:

- En els contractes que es concertin amb clients persones jurídiques s'especificarà el requeriment que tinguin un comportament ètic homologable al del codi ètic d'FGC.
- S'haurà de garantir que, en tot moment, estiguin al corrent de les seves obligacions fiscals, laborals, mercantils, ambientals, etc.
- En la mesura que per raó del desenvolupament de la seva activitat pugui ser aplicable, s'hauran de comprometre de forma activa amb les polítiques i programes d'FGC pel civisme i la convivència.
- Quan per raó del desenvolupament de la seva activitat pugui ser aplicable hauran d'adequar el seu comportament ambiental als requeriments que fixi FGC.

7.6. Pel que fa al tracte amb els proveïdors de béns, serveis, licitadors i empreses contractistes

- Garantir que els proveïdors de béns, de serveis, licitadors i contractistes adoptin una conducta ètica, compatible amb el Codi Ètic d'FGC.
- La relació d'FGC amb les empreses de béns, de serveis, licitadors i contractistes es mantindrà lliure qualsevol pràctica que pugui suposar un risc de corrupció.
- Caldrà respectar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.



- Assegurar que els proveïdors de béns, de serveis, licitadors i les empreses contractistes compleixin amb la seva adhesió als principis del projecte de reducció de conductes incíviques, la qual cosa comporta:
- Que els responsables de l'empresa proveïdora de béns, de serveis, licitadora o empresa contractista han de difondre adequadament entre el seu personal els principis del projecte i han de vetllar per que l'esmentat personal respecti les instruccions i procediments establerts en matèria de 'Civisme a FGC'.
- Que el personal de l'empresa de béns, de serveis, licitadora o empresa contractista, a més de mantenir en tot moment una actitud de comportament cívic, ha d'alertar FGC, pels mitjans que s'hagin determinat, de les conductes incíviques que pugui observar mentre realitza les seves tasques en les instal·lacions d'FGC.
- Assegurar que els proveïdors de béns, de serveis, licitadors i empreses contractistes estiguin al corrent de les obligacions fiscals, laborals i de seguretat social, etc.
- És aconsellable, i en un futur puguin arribar ser exigibles, que les seves practiques ètiques, laborals, ambientals i anticorrupció siguin homologables a les dels que regeixen en el Pacte Mundial de les Nacions Unides (UN GlobalCompact).

7.7. Pel que fa a la col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, el Parlament de Catalunya i altres institucions

- Complir de forma lleial els mandats provinents del Parlament de Catalunya i el Govern de la Generalitat quan, en l'exercici de les seves funcions, siguin requerits per fer-ho.
- Aquesta col·laboració s'estén a les institucions que són designades o depenen del Parlament i, en particular, al Síndic de Greuges, a la Sindicatura de Comptes, a l'Oficina Antifrau, a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i a la Comissió de Garantia del Dret a l'Accés a la Informació Pública.
- La col·laboració amb el Parlament de Catalunya, el Govern de la Generalitat i les altres institucions enumerades anteriorment estaran sempre presidides pel principi de transparència.

7.8. Pel que fa a la relació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb els mitjans de comunicació

- Totes les persones de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya que, per raó del seu càrrec, puguin tenir relació amb els mitjans de comunicació, quan facilitin informació ho faran sempre de manera transparent i veraç, d'acord amb els principis rectors del Codi Ètic

7.9. Règim supletori

En tot allò que no estigui regulat pel present Codi Ètic serà d'aplicació allò que disposi el Codi de conducta dels alts càrrec i personal directiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de les entitats del seu sector públic, establert per l'Acord de Govern

GOV/82/16 de 21 de juny i a la Llei 29/2014 de 21 de juny de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com també el que disposi el Codi Ètic que el Govern pugui aprovar per al conjunt de les persones empleades públiques de Catalunya.

8. Eines de control i seguiment del compliment

8.1. Comitè d'Ètica

Es crearà un Comitè d'Ètica, que funcionarà com a òrgan col·legiat, amb les següents funcions:

- Divulgar el Codi d'Ètic entre les parts interessades d'FGC i vetllar pel seu compliment.
- Impulsar accions de formació, informació i sensibilització entre les persones d'FGC per assegurar el seu coneixement i com interpretar-lo.
- Impulsar mesures de prevenció d'actuacions contràries als valors de bona governança, les normes i els principis de conducta del Codi Ètic.
- Formular recomanacions i proposar millores de gestió ètica i en l'aplicació dels principis de bona governança.
- Respondre consultes, observacions i suggeriments de les persones incloses en l'àmbit d'aplicació del Codi Ètic relatiu a la conducta ètica en l'exercici de les seves tasques.
- Rebre les consultes i comunicacions d'incompliment per tal de, en el cas de les consultes, donar resposta o, en el cas

dels comunicats d'incompliment, fer la investigació dels fets comunicats, emetre resolució i elevar a l'òrgan que correspongui per tal que prengui, si s'escau, la decisió sancionadora que pugui correspondre.

- Fer una revisió anual dels continguts del Codi Ètic i, si s'escau i elevar al Consell d'Administració d'FGC propostes d'actualització del Codi Ètic.
- Emetre anualment un informe sobre l'activitat del Comitè d'Ètica, les conclusions del qual es publicaran en el Portal FGC Transparència.

El Comitè d'ètica adaptarà el seu funcionament i organització interna a un procediment que aprovarà el Comitè de Direcció d'FGC.

8.2. Composició del Comitè d'Ètica

El Comitè d'Ètica de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya estarà format per set persones que seran nomenades pel Consell d'Administració a proposta del President d'FGC. D'aquestes, cinc seran membres titulars amb veu i vot en tots els assumptes que es tractin, i les altres dues persones, en qualitat de substitutes, tindran veu però sense vot.

El mandat de les persones que formin part del Comitè d'Ètica serà de dos anys a partir de la data del seu nomenament. No obstant, per garantir un procés de continuïtat, el mandat de la persona de menys edat que formi part del primer Comitè d'Ètica que es constitueix es prolongarà un any més. A partir del compliment d'aquest any de més els components del Comitè d'Ètica s'aniran renovant cada dos anys.

Les persones que integren el Comitè d'Ètica exerceixen les seves funcions amb independència, objectivitat i imparcialitat. No poden rebre instruccions de cap persona de l'empresa o externa a ella, i hauran de tractar els assumptes amb reserva i confidencialitat.

8.3. Deure de col·laboració amb el Comitè d'Ètica

En exercici de les seves funcions, el Comitè d'Ètica podrà demanar informació verbal o escrita a qualsevol persona de l'empresa, que estarà obligada pel Codi Ètic a col·laborar en tot allò que es demani.

En casos excepcionals, el Comitè d'Ètica podrà demanar a persones expertes externes a l'empresa assessorament sobre les qüestions que hagi de resoldre.

8.4. Consultes i comunicacions al Comitè d'Ètica

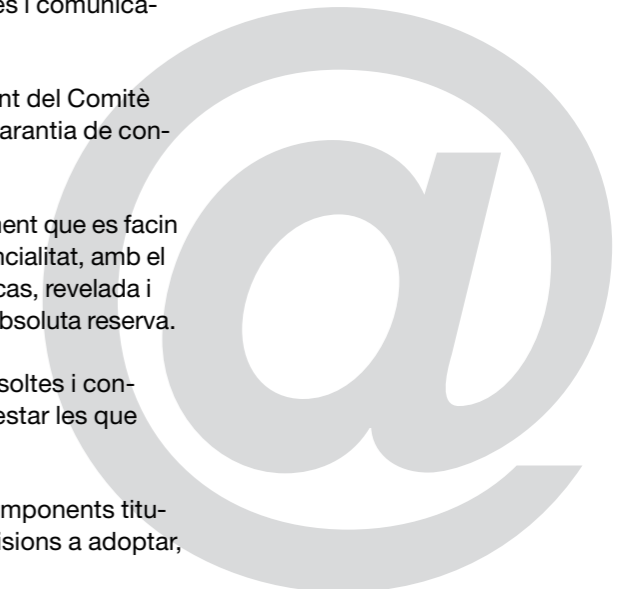
Les persones físiques o jurídiques que tinguin la consideració de parts interessades d'FGC podran formular consultes i comunicacions d'incompliment al Comitè d'Ètica.

A fi i efecte de poder formular comunicacions davant del Comitè d'Ètica, s'habilitarà una bústia electrònica amb la garantia de confidencialitat.

Totes les consultes i les comunicacions d'incompliment que es facin al Comitè d'Ètica seran tractades amb total confidencialitat, amb el compromís de que la seva identitat no serà, en cap cas, revelada i que les seves dades seran mantingudes en la més absoluta reserva.

Tant les consultes com les comunicacions seran resoltes i contestades. Per raons òbvies, només es podran contestar les que permetin identificar la persona que la formula.

Les decisions s'adoptaran per majoria i els seus components titulars amb veu i vot no es podran abstenir en les decisions a adoptar, llevat que hi hagi conflicte d'interessos.



En cas de conflicte d'interessos i abstenció d'algun dels membres, actuarà el substitut, que s'escollirà amb el criteri de més antiguitat, per ordre d'assumpte.

Les comunicacions d'incompliment hauran de ser raonades i, si és possible, aportar tota la documentació que disposin i que sigui justificativa dels fets.

Excepcionalment, les comunicacions d'incompliment que es tramitin de forma anònima, o sense que es pugui identificar qui és la persona comunicant, podrien ser investigades si s'hi observen indicis plausibles i dades suficientment específiques que permetin una investigació. L'objectiu és clar, que FGC s'asseguri que l'actuació professional de tots els seus membres és correcta i es fa d'acord amb aquest Codi Ètic.

En cas de comunicacions d'incompliment fetes amb consciència de manca de veracitat o amb la sola finalitat de denigrar a una persona, se li podrà exigir les responsabilitats que corresponguin

Es garanteix la no represàlia davant qualsevol comunicació sempre i quan es realitzi de bona fe. Qualsevol persona que consideri que després d'haver realitzat una consulta o comunicació d'incompliment de bona fe és objecte de represàlies pot de posar-ho en coneixement del Comitè d'Ètica o be, emprendre les accions que consideri oportunes.

8.5. Espai Ètic

S'habilitarà un Espai Ètic accessible des del Portal FGC Transparència i en el Portal del Personal en el qual es podrà consultar el Codi Ètic i altra normativa aplicable. L'Espai Ètic disposarà d'una bústia electrònica per facilitar la realització de consultes o comunicats d'incompliment que garantirà la confidencialitat i l'anonimat si així es prefereix, i poder fer el seguiment del tràmit que correspongui en cada cas.

8.6. Incompliment del Codi d'Ètic

El Codi Ètic inclou unes directrius empresarials sobre la forma de dur a terme la feina. En conseqüència, en cas de detectar-se que l'actuació laboral d'alguna persona d'FGC incompleix aquestes obligacions, s'instarà la presa de mesures que siguin pertinents i independentment que el cas en concret donés lloc a altres accions judicials.

8.7. Vigència del Codi Ètic

El Codi Ètic entrarà en vigor el dia següent de la seva aprovació pel Consell d'Administració i estendrà la seva vigència mentre no sigui substituït per un nou Codi Ètic aprovat pel mateix Consell d'Administració.



Annex 1

Definicions

Als efectes del Codi Ètic, s'acompanyen les definicions d'alguns dels conceptes per tal de facilitar la seva comprensió i interpretació.

Bona fe

Convicció ferma que les persones subjectes al Codi Ètic estant actuant correctament.

Conflicte d'interès

Es considera que hi ha conflicte d'interès quan apareix una situació d'interferència entre un o diversos interessos empresarials i els interessos privats de cada persona, de manera que aquests puguin comprometre l'exercici totalment professional.

El conflicte d'interès existeix també en els casos en que estiguin implicats interessos de persones vinculades.

Comunicació d'incompliment

Comunicació formal al Comitè d'Ètica sobre un possible incompliment del Codi Ètic aportant totes les evidències que puguin facilitar la seva investigació.

Consulta

Plantejament formal al Comitè d'Ètica de qualsevol dubte sobre el contingut o interpretació del Codi Ètic o inquietud relativa al comportament de les persones subjectes o de parts interessades. La consulta la pot fer qualsevol persona que s'identifiqui de forma que pugui rebre la resposta que correspongui.

Indici plausible

Fet que permet, objectivament, deduir l'existència d'un altre fet o conducta que és jurídicament rellevant, i fins i tot, punible.

Parts interessades

Entitats o persones a les que pot afectar, o afecten, de manera significativa les activitats d'FGC, de les unitats de negoci o de les seves empreses mercantils. Les parts interessades d'FGC, d'acord amb el nostre Marc de Referència del Pla d'Acció en Responsabilitat Social, són els clients, les persones que hi treballen, els proveïdors, l'Administració i el país, el territori i la societat.

Persones vinculades

A efectes del Codi Ètic, s'entén per persones vinculades:

- Aquelles amb les que es té un vincle matrimonial o situació de fet assimilable
- Aquelles amb les que es té un parentiu de consanguinitat fins al 4rt. grau o d'afinitat fins al segon
- Aquelles amb les que es té una amistat íntima o manifesta
- Aquelles amb les que es té una relació de servei (persona natural o jurídica), i que estiguin interessades directa o indirectament en l'assumpte
- Les persones jurídiques en les que ocupin un càrrec directiu o estiguin encarregades de la seva gestió o s'hagin creat per al seu benefici o tinguin interessos econòmics equivalents als seus o als que controli efectivament en els termes establerts en la Ley del Mercado de Valores.

Codi Ètic de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Editat per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

Disseny:
Àrea d'Identitat Corporativa i Senyalització d'FGC

Març de 2017

