

## CONVOCATÒRIA PER A SELECCIONAR QUATRE TÈCNICS/QUES ADMINISTRATIUS/IVES DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

### Objecte

---

Cobrir quatre llocs de treball de tècnic/a administratiu/iva de Contractació Administrativa

### Descripció del lloc de treball

---

Funció: tècnic/a administratiu/iva  
Centre de treball: c. Vergós 44. Barcelona  
Àrea: Contractació Administrativa (Economicofinancera)  
Jornada: continuada

### Funcions del lloc de treball

---

Les activitats incloses en aquest grup corresponen a tasques que apliquen els coneixements d'un ofici o especialitat, per a les quals cal una instrucció teòrica i/o pràctica i/o cert grau d'experiència. Es realitzen tasques amb un grau de dificultat i un nivell de capacitat de decisió mig-baix, al ser tasques que requereixin l'estudi i l'anàlisi de problemes en situacions concretes però escassament definides que requereixin solucions, que impliquin planejar i deduir l'ordre de successió de les operacions, actuacions en entorns tecnològics canviants i/o resolució d'incidències amb clients i/o relacionades amb la seguretat.

Les funcions principals seran de suport tècnic/administratiu en el procediment de contractació pública, destacant:

- 1) Elaboració de documentació jurídica integrant de l'expedient de contractació pública:
  - Plec de condicions particulars
  - Anunci de licitació
  - Actas Mesa de Contractació
  - Requeriments jurídics (esmenes, aclariments, etc.)
  - Resolucions (inici, adjudicació, desistiment, etc.)
  - Contracte
  - Notificacions
- 2) Suport jurídic en els diferents tràmits del procediment de contractació pública:
  - Revisió informes (de valoració, justificatius, etc.)
  - Adaptació canvis normatius
  - Recerca i anàlisi de jurisprudència relacionada amb recursos especials en matèria de contractació pública
  - Gestió i tramitació dels procediments de licitació en el perfil de contractant de l'entitat, a través de la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya
- 3) Gestió i tramitació dels procediments relatius a la contractació pública (requeriments, subsanacions, esmenes, informacions, etc.) i en relació a la documentació relativa a la fase d'adjudicació i formalització del contracte
  - Gestió de l'expedient de contractació pública (indexació)
  - Gestió de la informació relativa al registre públic de contractes
  - Suport en la tramitació de la formalització de contractes
- 4) Altres funcions que se li puguin encomanar per a les quals tingui la qualificació o reuneixi els requisits per assolir la capacitat.

## Requeriments

---

- Llicenciatura/Grau en Dret / ADE / Econòmiques.
- Es valorarà formació especialitzada en contractació pública (màster/postgrau).
- Experiència professional mínima de 4 anys en empresa pública realitzant, com a mínim, les tasques/funcions detallades.
- Català parlat i escrit.
- Bon nivell de redacció de documentació jurídica.
- Coneixements avançats d'eines ofimàtiques.

## Competències

---

- Orientació a la qualitat.
- Planificació i organització.
- Anàlisis.
- Treball en equip.
- Comunicació i persuasió.

## Forma d'ocupació del lloc

---

Contracte de substitució que passarà a indefinit quan la taxa de reposició legalment establerta ho permeti.

## Participació

---

Presentació del currículum: Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria i compleixin amb els requisits establerts, hauran d'inscriure's expressament en la convocatòria que està disponible al web d'FGC: [www.fgc.cat](http://www.fgc.cat), en l'apartat "**Sobre FGC/Treballa amb nosaltres/Cerca llocs de treball**".

Termini de presentació **fins l'11 de febrer de 2023**.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya vetlla per la igualtat de dones i homes en els seus processos de selecció.

## Procediment de selecció

---

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per a valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a proves psicotècniques i a una entrevista personal per a constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per a valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Així mateix, les persones candidates podran ser convocades a una prova teòrica i/o pràctica per a valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

Algunes de les fases del procés podran ser realitzades per una consultora externa, el tractament de les dades tindrà caràcter reservat i les dades facilitades s'utilitzaran únicament per aquesta convocatòria.

Atès que es preveu un gran volum de candidatures presentades a les ofertes d'aquest organisme, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades i/o realitzin proves.

Per qualsevol dubte o aclariment, cal adreçar-se al correu electrònic [fgcconvocatoria@fgc.cat](mailto:fgcconvocatoria@fgc.cat)

---

## Candidatures 02/23 Tècnic/a Administratiu/iva de Contractació Administrativa

ID	Gènere	Estat
6871	Dona	Seleccionada
9733	Dona	Seleccionada
0182	Dona	Seleccionada
7640	Dona	Seleccionada
1559	Dona	Descartada
4214	Dona	Descartada
6655	Dona	Descartada
0513	Home	Descartat
7763	Home	Descartat
8046	Dona	Descartada
4459	Dona	Descartada
1656	Dona	Descartada
9018	Dona	Descartada
7763	Dona	Descartada
1201	Home	Descartat
2834	Home	Descartat
0607	Dona	Descartada
4272	Home	Descartat
2629	Dona	Descartada
1087	Home	Descartat
6751	Dona	Descartada
4774	Home	Descartat
6588	Dona	Descartada
6517	Dona	Descartada
3430	Dona	Descartada
4209	Home	Descartat
4686	Home	Descartat
1224	Dona	Descartada
5850	Dona	Descartada
7406	Home	Descartat
3356	Dona	Descartada
6242	Dona	Descartada
0454	Home	Descartat
5029	Dona	Descartada
5557	Dona	Descartada

2979	Dona	Descartada
7394	Dona	Descartada
4105	Home	Descartat
8521	Home	Descartat
7717	Home	Descartat
2184	Dona	Descartada
6957	Home	Descartat
2292	Dona	Descartada
7934	Home	Descartat
4876	Home	Descartat
0552	Home	Descartat
0455	Dona	Descartada
3350	Dona	Descartada
7375	Dona	Descartada