

Concurs núm. 42/23

VACANT	GRUP PROF.	FUNCIÓ	ÀREA	UBICACIÓ	HORARI
1	4	Tècnic/a Especialitzat/da	Atenció Informàtica (Tecnologies de la Informació i les Comunicacions)	NEO	Personal tècnic i administratiu

Funcions i activitats a realitzar:

Les activitats incloses en aquest grup corresponen a tasques que apliquen els coneixements d'un ofici o especialitat, per a les quals cal una instrucció teòrica i/o pràctica i/o cert grau d'experiència. Es realitzen tasques amb un grau de dificultat i un nivell de capacitat de decisió mig-baix, al ser tasques que requereixin l'estudi i l'anàlisi de problemes en situacions concretes però escassament definides que requereixin solucions, que impliquin planejar i deduir l'ordre de successió de les operacions, actuacions en entorns tecnològics canviants i/o resolució d'incidències amb clients i/o relacionades amb la seguretat.

Les activitats principals són:

- Atendre i resoldre les trucades, correus electrònics o tiquets d'incidències dels usuaris relacionats amb problemes informàtics.
- Proporcionar assistència tècnica i assessorament als usuaris per resoldre problemes de maquinari, programari, xarxes o altres aspectes tecnològics.
- Realitzar el seguiment i registrar de manera precisa totes les incidències i les seves solucions en un sistema de gestió de tiquets o base de dades.
- Identificar i diagnosticar problemes tècnics a través de preguntes adequades als usuaris, obtenint informació detallada per resoldre els problemes eficientment.
- Solucionar problemes comuns d'informàtica, com ara problemes de connexió a Internet, problemes d'impressió, errors de programari, etc.
- Configurar i mantenir els equips informàtics, incloent-hi la instal·lació de nous programaris, actualitzacions i configuracions de xarxa.
- Proporcionar formació bàsica als usuaris en l'ús adequat del programari i dels equips informàtics.
- Col·laborar amb altres equips tècnics per a la resolució de problemes més complexos o per a la implementació de projectes tecnològics.
- Altres activitats que se li encomanin per a les quals tingui la qualificació o reuneixi els requisits per assolir la capacitació.

Requeriments:

- Titulació o diplomatura en un camp relacionat amb la informàtica, com ara Enginyeria Informàtica, Enginyeria de Sistemes o una àrea similar.
- Experiència demostrable, mínima de 3 anys, en el lloc de treball descrit
- Comprensió profunda dels sistemes operatius més comuns, com ara Windows, macOS o Linux, i capacitat per solucionar problemes relacionats amb aquests.
- Coneixements avançats de les aplicacions i programari més comuns, com ara Microsoft Office, navegadors web, antivirus, etc.
- Coneixements de xarxes informàtiques, protocols i configuracions bàsiques.
- Es valoraran certificacions o cursos relacionats amb el suport tècnic, com ara ITIL

Competències:

- Comunicació i persuasió
- Treball en equip
- Planificació, organització i anàlisi
- Resolució de problemes i presa de decisions
- Orientació al client intern / extern

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria hauran de fer la sol·licitud adjuntant el seu currículum aportant informació relativa als requeriments del lloc a cobrir.

Les sol·licituds seran admeses fins al dia 12 de juny de 2023 a la persona responsable de l'àrea corresponent que les trametrà acompanyades del seu informe a l'àrea de Desenvolupament Humà o a través del correu electrònic seleccio@fgc.cat amb còpia a la persona responsable de l'àrea que, si s'escau, trametrà informe a l'àrea de Desenvolupament Humà.

Cosa que es comunica per a general coneixement.

Margarita Miralles Brugués
Cap de Desenvolupament Humà
Signat electrònicament

Candidatures 42/23 Tèctic/a Especialitzat/ada Atenció Informàtica

Desert.