

**FGC**Ferrocarriils
de la Generalitat
de Catalunya

El compromís d'FGC amb la gestió Ambiental i de la Qualitat

La gestió Ambiental i de la Qualitat a FGC s'emmarca en la gestió empresarial realitzada sota els criteris de la Responsabilitat Social i tenen com a objectiu la màxima eficiència i el mínim impacte.

El nostre compromís s'orienta fonamentalment a garantir la prestació dels nostres serveis i activitats tant de transport com de lleure, oferint qualitat, i seguretat, tot conjugant la sostenibilitat econòmica, la orientació al client, la millora contínua dels processos, el respecte a l'entorn i la lluita contra el canvi climàtic.



A més d'aquest compromís d'àmbit global, en el marc d'actuació dels sistemes de gestió certificables com són l'ambiental (ISO 14001) i el de la Qualitat (ISO 9001), FGC fa explícit el seu concerniment a través de les polítiques associades a cada sistema, i les posa a disposició del públic perquè puguin ser de coneixement general.

En matèria ambiental, trobareu la política vigent relativa a les activitats de manteniment integral de material rodant. Pel què fa a la gestió de la Qualitat, les polítiques es refereixen als següents àmbits:

- Servei de Transport de Mercaderies
- Xarxa Ferroviària (manteniment i projectes d'infraestructura ferroviària)

Cal assenyalar que a banda d'aquests sistemes de gestió, el Grup FGC també compta amb certificacions ambientals i de Qualitat Turística de les activitats de transport i lleure dels àmbits de muntanya (per a més informació podeu consultar les seves respectives pàgines web).



Política Ambiental

Manteniment Integral de Material Rodant

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya ofereix serveis de transport ferroviari subjectes als requisits de seguretat, fiabilitat, disponibilitat i confort necessaris per a satisfer les necessitats i expectatives de la ciutadania en matèria de mobilitat, els quals són gestionats sota criteris de sostenibilitat, protecció de l'entorn i mitigació i lluita contra el canvi climàtic.

La direcció de Material Mòbil, conscient dels impactes sobre el medi que es deriven de les activitats que desenvolupa, impulsa la implantació i el manteniment d'un sistema de gestió ambiental com a eina d'identificació, seguiment, control i millora contínua d'aquests impactes,

El compromís de la direcció s'articula a l'entorn dels següents **eixos estratègics** d'actuació, que alhora constitueixen el marc per a la definició de les accions i els objectius ambientals:

1. Disminució de l'impacte ambiental de les activitats
2. Economia circular i ús sostenible dels recursos
3. Mitigació i lluita contra el canvi climàtic

El sistema de gestió implantat es regeix pels següents **principis**:

- a) Definició d'un marc d'actuació orientat a la millora contínua de l'acció ambiental de l'empresa.
- b) Identificació i monitorització dels aspectes ambientals de l'activitat per a l'adequació i millora contínua dels processos que els generen, amb el propòsit d'eliminar o minimitzar l'impacte sobre l'entorn i prevenir la contaminació.
- c) Control i compliment dels requisits legals aplicables.
- d) Control i compliment de tots aquells requisits ambientals que l'organització subscrigui i/o assumeixi.
- e) Orientació a l'eficiència i a l'ús sostenible dels recursos en tots els àmbits (operatiu, material, gestió) amb perspectiva de circularitat i prioritant la reducció en origen com a criteri d'actuació preferent.
- f) Sensibilització dels col·laboradors, tant interns com externs, sobre les correctes pràctiques de treball, amb l'objectiu d'eliminar o minimitzar els possibles efectes negatius de les activitats sobre l'entorn.



Política de Qualitat Transport de Mercaderies per ferrocarril

1. **Crear valor**, en base a:
 - a. La rendibilitat del servei, tenint en compte les despeses operatives i l'amortització dels actius dedicats.
 - b. L'eficiència i l'excel·lència en la gestió interna, evitant les despeses produïdes per ineficiències, o qualsevol activitat que no aportï valor.
 - c. L'aplicació d'un sistema de gestió que integra els aspectes econòmics, tècnics i humans, basat en processos orientats a la millora continua del servei, i que prioritza la planificació, la identificació de riscos i la prevenció per a evitar correccions posteriors.
 - d. El seguiment i el control dels processos i activitats en base a indicadors, per a obtenir informació quantificable, que permeti endegar accions de millora del servei i dels processos de gestió.
 - e. L'acompliment de les normatives i la legislació aplicable, així com aquelles obligacions que voluntàriament assumim.
2. **Satisfer les necessitats i expectatives dels clients**, assegurant el compliment dels requisits i traslladant-los la idea que, més que proveïdors, podem ser partners de projectes comuns, actuant sempre amb professionalitat, ètica i transparència.
3. **Fomentar el treball en equip** i la participació de les persones en el desenvolupament de les activitats, facilitant un aprenentatge continu que afavoreix la qualitat del treball propi de cada persona, associada a una correcta assignació de responsabilitats.
4. **Afavorir l'intercanvi de coneixement** i la recerca de solucions innovadores en els processos de gestió i de producció del servei.
5. **Contribuir a la sostenibilitat** i la millora del medi ambient, mitjançant la reducció d'emissions i altres externalitats negatives del transport per carretera.



Política de Qualitat Àrea de Xarxa Ferroviària i Projectes

FGC ofereix serveis de transport públic ferroviari sota criteris de seguretat, fiabilitat, regularitat i confort, orientat a satisfer les necessitats i expectatives de la ciutadania en relació a la mobilitat sostenible i respectuosa amb l'entorn.

En aquest sentit, la **creació de valor** esdevé un element indispensable en el desenvolupament de les activitats de manteniment de la infraestructura. Per a assolir-ho, el compromís de la direcció es fonamenta en les següents premises:

- a) Garantir els màxims nivells de seguretat i fiabilitat dels equips que configuren la infraestructura ferroviària.
- b) Eficiència en la gestió interna i orientació a l'excel·lència.
- c) Implantació i manteniment d'un sistema de gestió que integra els aspectes econòmics, tècnics i humans, basat en processos orientats a la millora continua del servei, i que prioritza la planificació, la identificació de riscos i la prevenció per a evitar correccions posteriors.
- d) Seguiment i el control dels processos i activitats en base a indicadors, per a obtenir informació quantificable que permeti endegar accions de millora del servei i dels processos de gestió.
- e) Acompliment de les normatives i la legislació aplicable, així com aquelles obligacions que voluntàriament assumim.
- f) Fomentar el treball en equip i la participació de les persones en el desenvolupament de les activitats, facilitant un aprenentatge continu que afavoreix la qualitat del treball propi de cada persona, associada a una correcta assignació de responsabilitats i d'acord amb les seves capacitats.
- g) Afavorir l'intercanvi de coneixement i la recerca de solucions innovadores tant en els processos de gestió com en l'execució.