

CONVOCATÒRIA PER A SELECCIONAR UN/A TÈCNIC/A MITJÀ/MITJANA DE L'OFICINA TÈCNICA I ADMINISTRATIVA DE XARXA FERROVIÀRIA I PROJECTES

Objecte

Cobrir un lloc de treball de tècnic/a mitjà/mitjana de l'oficina tècnica i administrativa de Xarxa ferroviària i Projectes

Descripció del lloc de treball

Funció: tècnic/a mitjà/mitjana

Centre de treball: c. Vergós, 44 Barcelona

Àrea: Oficina tècnica i administrativa de Xarxa ferroviària i Projectes

Jornada: partida

Funcions del lloc de treball

Les tasques genèriques d'aquest grup professional es desenvolupen amb amplis coneixements d'un ofici o especialitzat per a les quals cal formació acadèmica i/o una eleva experiència. Es realitzen tasques amb un grau de dificultat i un nivell de capacitat de decisió alt, al ser tasques d'estudi, anàlisi, diagnòstic i presa de decisions en situacions complexes o escassament definides. Les persones treballadores que pertanyen a aquest grup també es poden caracteritzar per un grau de gestió d'equips, i unes condicions del lloc de treball que destaquen per un grau de perillositat i penúria mig, un cert grau d'esforç físic o de càrrega psicològica i responsabilitat davant de terceres persones mitja i/o accés a dades reservades alta.

Les activitats principals són:

- Participació i seguiment de projectes de digitalització de Xarxa ferroviària i Projectes.
- Aplicació de la metodologia BIM en la redacció de projectes i en la gestió de la totalitat de vida dels actius.
- Revisió i seguiment de tots els models BIM de l'àrea de Xarxa ferroviària i Projectes.
- Supervisió de projectes de les diferents àrees tècniques de Xarxa ferroviària i Projectes, tant interns com realitzats per empreses externes.
- Elaborar plans i programes, realitzant càlculs bàsics de rendiments, que permetin realitzar el control en la fase de redacció del projecte, del procés de contractació i execució de treballs d'obra.
- Col·laborar en l'elaboració de plecs i altra documentació tècnica necessària per a les licitacions de projectes i obres, així com de contractes de manteniment i acords marc.
- Redactar informes de valoració d'ofertes.
- Redactar informes tècnics i documents administratius.
- Col·laborar en la redacció i l'aplicació de procediments interns, tècnics i de gestió de la qualitat, de Xarxa ferroviària i Projectes.
- Altres activitats que se li encomanin, per a les quals tingui la qualificació o reuneixi els requisits per assolir la capacitat

Requeriments

- Titulació universitària en Enginyeria Tècnica d'obres públiques o Enginyeria Civil.
- Experiència professional mínima de 5 anys en empreses d'enginyeria o oficina tècnica d'empresa constructora.
- Formació específica en metodologia BIM (es valorarà Màster en BIM Management).
- Experiència en seguiment de projectes segons metodologia BIM.
- Domini ampli de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) disposant d'autonomia i capacitat crítica envers l'ús d'aquestes tecnologies i de capacitat per aprofitar el màxim les prestacions de les TIC.
- Es valorarà experiència en projectes i obres ferroviàries.
- Es valorarà disposar de coneixements de la Llei de contractes de Sector Públic LCSP 9/2017.

- Català parlat i escrit. Es valorà coneixements d'anglès.

Competències

- Orientació a la qualitat i la seguretat
- Planificació i organització
- Resolució de problemes i presa de decisions
- Capacitat de treball amb iniciativa
- Capacitat de treball en equip
- Comunicació i persuasió

Forma d'ocupació del lloc

Contracte de substitució que passarà a indefinit quan la taxa de reposició legalment establerta ho permeti.

Participació

Presentació del currículum: Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria i compleixin amb els requisits establerts, hauran d'inscriure's expressament en la convocatòria que està disponible al web d'FGC: www.fgc.cat, en l'apartat "**Sobre FGC/Treballa amb nosaltres/Cerca llocs de treball**".

Termini de presentació **fins el 12 de juny de 2023**.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya vetlla per la igualtat de dones i homes en els seus processos de selecció.

Procediment de selecció

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per a valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a proves psicotècniques i a una entrevista personal per a constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per a valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Així mateix, les persones candidates podran ser convocades a una prova teòrica i/o pràctica per a valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

Algunes de les fases del procés podran ser realitzades per una consultora externa, el tractament de les dades tindrà caràcter reservat i les dades facilitades s'utilitzaran únicament per aquesta convocatòria.

Atès que es preveu un gran volum de candidatures presentades a les ofertes d'aquest organisme, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades i/o realitzin proves.

Per qualsevol dubte o aclariment, cal adreçar-se al correu electrònic fgcconvocatoria@fgc.cat

Candidatures 35/23 Tècnic/a Mitja/Mitjana OTA de Xarxa ferroviària i Projectes

ID	Gènere	Estat
8409	Home	Seleccionat
3063	Home	Descartat
6971	Home	Descartat
918	Home	Descartat
8867	Home	Descartat
6873	Home	Descartat
7240	Dona	Descartada
7497	Home	Descartat
1948	Dona	Descartada
0889	Home	Descartat
3101	Dona	Descartada
9350	Dona	Descartada
7990	Dona	Descartada
2306	Home	Descartat
4474	Home	Descartat
9733	Dona	Descartada
8315	Dona	Descartada