

# Registre d'activitats de tractament de dades personals

## Introducció

Per prestar els seus serveis, complir amb les seves obligacions i exercir les seves funcions i competències, FGC Mobilitat, SA tracta dades personals (com, per exemple, nom i cognoms, número de DNI, adreça postal o electrònica, etc.) de totes aquelles persones que estableixin una relació amb FGC Mobilitat, SA.

El Reglament General de Protecció de Dades o RGPD<sup>1</sup> obliga als responsables del tractament a portar un registre de les activitats de tractament que duen a terme. En aquest sentit, el manteniment d'un registre de les activitats de tractament serveix per demostrar la conformitat amb l'RGPD i acreditar-ne.

L'LOPD–GDD<sup>2</sup> (que adapta l'ordenament jurídic espanyol a l'RGPD i completa les seves disposicions) estableix que els subjectes vinculats al sector públic (com és el cas d'FGC Mobilitat, SA) han de fer públic un inventari de les seves activitats del tractament, on hi ha de constar la informació prevista a l'article 30 de l'RGPD, on s'indiqui, a més, la base legal del tractament.

**El present document té com a objectiu donar compliment a l'obligació aplicable a FGC Mobilitat, SA de fer públic el registre d'activitats de tractament, segons exigeix l'article 31 de l'LOPD–GDD.**

La informació que es presenta continuació respecte totes les activitats de tractament d'FGC Mobilitat, SA, inclou:

- **Nom del tractament:** Denominació que identifica el tractament.
- **Finalitat del tractament:** Indicació dels usos previstos per a les dades personals.
- **Legitimació (base jurídica):** Indicació de la legitimació que garanteix que l'activitat de tractament és lícita.
- **Categories de dades personals:** Indicació del conjunt de dades personals recollides per a la realització de l'activitat de tractament. Les categories de dades personals poden ser les següents:

---

<sup>1</sup> Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

<sup>2</sup> Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- **Dades de caràcter identificatiu:** DNI o NIF; Número SS o mutualitat; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Signatura; Imatge o veu; Número de registre personal; Marques físiques; Signatura electrònica.
- **Dades de Dades de característiques personals:** Estat civil; Dades familiars; Data de naixement; Lloc de naixement; Edat; Sexe; Nacionalitat; Característiques físiques; Llengua materna.
- **Dades de circumstàncies socials:** Allotjament o habitatge; Propietats o possessions; Aficions i estils de vida; Clubs i associacions; Llicències, permisos...
- **Dades d'ocupació professional:** Formació i titulacions; Historial acadèmic; Experiència professional; Col. o assoc. professionals.
- **Dades acadèmiques i professionals:** Cos, escala; Categoria, grau; Llocs de treball; Dades no econòm. de nòmina; Historial laboral.
- **Dades economicofinanceres i d'assegurances:** Activitats i negocis; Llicències comercials; Subscripcions a publicacions; Creac. artístiques, científiques...
- **Dades de transaccions de béns i serveis:** Ingressos, rendes; Inversions, patrimoni; Crèdits, préstecs, avals; Dades bancàries; Assegurances; Dades de nòmina; Impostos, deduccions; Plans de pensió, jubilació; Hipoteques; Subsidis, beneficis; Historial, crèdits; Targetes de crèdit.
- **Dades d'informació comercial:** Béns subministrats; Béns rebuts; Transaccions financeres; Compensacions, indemnitz.
- **Categories especials de dades** (inclou dades relatives a infraccions i sancions administratives o infraccions i condemnes penals): Indicació del tractament de dades que mereixen una especial protecció per tenir un vincle estret amb els drets fonamentals, la intimitat i les llibertats públiques dels individus. Aquestes dades són:
  - Dades personals que revelin l'origen ètnic o racial, les opinions polítiques, les conviccions religioses o filosòfiques o l'afiliació sindical.
  - Dades genètiques.
  - Dades biomètriques destinades a identificar de manera unívoca una persona física.
  - Dades relatives a la salut.
  - Dades relatives a la vida sexual o les orientacions sexuals.
  - Violència de gènere.
  - Infraccions administratives.
  - Infraccions penals.

- **Interessats i persones afectades:** Indicació dels titulars de les dades personals que són objecte de tractament.
- **Destinataris i cessions de dades:** Indicació si es preveu comunicar o cedir o no les dades personals a tercers i la identitat dels destinataris.
- **Transferències internacionals:** Indicació de l'existència d'un flux de dades personals des del territori espanyol a destinataris establerts en països fora de l'Espai Econòmic Europeu (els països de la Unió Europea més Liechtenstein, Islàndia i Noruega)
- **Terminis previstos de supressió de les dades:** Indicació dels terminis de conservació de les dades personals.
- **Mesures tècniques i organitzatives de seguretat:** Descripció general respecte de les mesures implantades per garantir la protecció de les dades personals contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental.

Per a qualsevol informació addicional sobre les activitats de tractament a càrrec i sota la responsabilitat de FGC Mobilitat, SA o qualsevol altra qüestió en matèria de protecció de dades, podeu contactar amb el Delegat de Protecció de Dades de l'organització per correu electrònic: [dpd@fgc.cat](mailto:dpd@fgc.cat).

## Control de versions del Registre

Versió	Data	Modificacions introduïdes
1.0	01 de gener de 2020	Primera versió del registre d'activitats de tractament
2.0		

## **Dades identificatives del responsable del tractament i dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades**

A continuació, es facilita el nom i les dades de contacte del responsable de tots els tractaments continguts en el present document. Llevat que sigui indicat en la pròpia fitxa de l'activitat de tractament, FGC Mobilitat, SA és l'únic responsable de totes les activitats de tractament de dades personals aquí descrites.

### **Responsable del tractament**

**FGC Mobilitat, SA.**

C/ dels Vergós, 44, 08017 – Barcelona

CIF A-64122088

D'altra banda, es facilita les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades designat per FGC Mobilitat, SA.

### **Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades (DPD)**

**Correu electrònic:** [dpd@fgc.cat](mailto:dpd@fgc.cat)

# **Activitats de tractament d'FGC Mobilitat, SA**



## Accidents laborals

<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels accidents laborals, que puguin patir els treballadors contractats per FGC Mobilitat, SA, i realització de les comunicacions preceptives als òrgans i autoritats competents.
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(c) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una obligació legal <ul style="list-style-type: none"><li>Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social.</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Número SS o mutualitat; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Número de registre personal. <b>Economicofinanceres i d'assegurances:</b> Dades bancàries; Dades de nòmina. <b>Altres tipus de dades:</b> Dades de l'accident; Targeta sanitària.
<b>Categories d'interessats</b>	Personal contractat i extern.
<b>Destinataris i cessions de dades</b>	Autoritats laborals competents Sindicats
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament. S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.



## Assegurances

Finalitat del tractament	Formalització i seguiment de les pòlisses d'assegurances.
Legitimació (base jurídica)	Article 6(1)(b) Reglament General de Protecció de Dades - Execució d'un contracte o aplicació de mesures precontractuals
Categories de dades personals	<p><b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Número SS o mutualitat; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Número de registre personal.</p> <p><b>Característiques personals:</b> Estat civil; Dades familiars; Data de naixement; Edat; Sexe.</p> <p><b>Categories especials de dades personals:</b> Dades relatives a la salut.</p>
Categories d'interessats	Empleats contractats i personal extern.
Destinataris i cessions de dades	Mediadors d'assegurances. Entitats asseguradores.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen transferències internacionals de dades.
Terminis previstos de supressió de les dades	<p>Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament.</p> <p>S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).</p>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<p>Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.</p> <p>Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.</p> <p>Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.</p>

## Bústia ètica i de compliment del SII

<b>Finalitat del tractament</b>	<p>Gestionar la recepció, tramitació i investigació de les comunicacions relacionades amb activitats o conductes potencialment irregulars que puguin suposar un incompliment o risc d'incompliment del Codi Ètic de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i les seves entitats participades.</p> <p>Gestionar la recepció, tramitació i investigació de les denúncies notificades sobre possibles fets que puguin revestir un caràcter delictiu i occorrin en el si de FGC Mobilitat, SA.</p>
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(e) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica.
<b>Categories d'interessats</b>	Persones que posen en coneixement de FGC Mobilitat, SA alguna mala pràctica o conducta inadequada en el si de l'organització. Persones que posen en coneixement de FGC Mobilitat, SA la comissió d'actes o conductes que puguin ser contraris a la normativa general o interna
<b>Destinataris i cessions de dades</b>	Forces i cossos de seguretat; Jutjats o Tribunals.
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	<p>-Pel que fa a les comunicacions, les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament.</p> <p>S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).</p> <p>-Pel que fa a les denúncies, les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament.</p> <p>S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).</p>
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.

Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

## Contractació de proveïdors

<b>Finalitat del tractament</b>	Formalització i control de contractes entre FGC Mobilitat, SA i proveïdors, incloent-hi la tramitació dels expedients de contractació pública i gestió administrativa dels contractes.
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(b) Reglament General de Protecció de Dades - Execució d'un contracte o aplicació de mesures precontractuals <ul style="list-style-type: none"><li>Relació mercantil</li></ul> Article 6(1)(c) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una obligació legal <ul style="list-style-type: none"><li>Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Signatura electrònica. <b>Transaccions:</b> Béns i serveis subministrats per la persona interessada; Transaccions financeres; Compensacions/indemnitzacions.
<b>Categories d'interessats</b>	Llicitadors, proveïdors i contractistes (persones físiques o representants legals de persones jurídiques).
<b>Destinataris i cessions de dades</b>	No es preveuen comunicacions o cessions de dades.
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament. S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades. Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.



## Denúncies

<b>Finalitat del tractament</b>	Presentació de denúncies davant el cos dels Mossos d'Esquadra en cas que el personal contractat per FGC Mobilitat, SA tinguin coneixement de fets que puguin revestir un caràcter delictiu.
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(c) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una obligació legal <ul style="list-style-type: none"><li>Llei d'Enjudiciament Criminal</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Imatges.
<b>Categories d'interessats</b>	Persones físiques que hagin comès accions que puguin revestir un caràcter delictiu.
<b>Destinataris i cessions de dades</b>	Forces i cossos de seguretat Jutjats i tribunals
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament. S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.  Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.  Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

## Gestió de sol·licituds en matèria de protecció de dades

Finalitat del tractament	Donar compliment a les obligacions establertes als articles 15 - 22 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).
Legitimació (base jurídica)	Article 6(1)(c) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una obligació legal <ul style="list-style-type: none"><li>Reglament General de Protecció de Dades</li></ul>
Categories de dades personals	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Signatura; Signatura electrònica.
Categories d'interessats	Persones físiques (o els seus representants) que exerceixen els seus drets en matèria de protecció de dades davant de FGC Mobilitat, SA.
Destinataris i cessions de dades	Autoritat Catalana de Protecció de Dades (formular, exercir o defensar reclamacions).
Transferències internacionals de dades	No es preveuen transferències internacionals de dades.
Terminis previstos de supressió de les dades	Tres (3) anys.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<p>Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.</p> <p>Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.</p> <p>Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.</p>

## Pagaments i cobraments

<b>Finalitat del tractament</b>	Tramitació dels pagaments i gestió dels ingressos d'FGC Mobilitat, SA.
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(b) Reglament General de Protecció de Dades - Execució d'un contracte o aplicació de mesures precontractuals.  Article 6(1)(e) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics.
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Signatura electrònica.  <b>Economicofinanceres i d'assegurances:</b> Dades bancàries.  <b>Transaccions:</b> Béns i serveis subministrats per la persona interessada; Béns i serveis rebuts per l'interessat; Transaccions financeres; Compensacions/indemnitzacions.
<b>Categories d'interessats</b>	Persones físiques i representants de persones jurídiques que siguin creditors o deutors de FGC Mobilitat, SA.
<b>Destinataris i cessions de dades</b>	Entitats bancàries  Agència Tributària  Sindicatura de Comptes
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	Vint-i-cinc (25) anys.
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.  Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.  Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.



## Portal de Transparència

<b>Finalitat del tractament</b>	Permetre l'exercici del dret a la informació del sector públic davant d'FGC Mobilitat, SA.
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(c) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una obligació legal <ul style="list-style-type: none"><li>Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Signatura; Signatura electrònica.
<b>Categories d'interessats</b>	Persones que desitgen accedir a la informació del sector públic.
<b>Destinatari i cessions de dades</b>	Autoritat Catalana de Protecció de Dades (formular, exercir o defensar reclamacions).
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	<p>Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament.</p> <p>S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).</p>
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	<p>Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.</p> <p>Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.</p> <p>Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.</p>

## Publicació a la web del perfil i trajectòria professional

<b>Finalitat del tractament</b>	Publicar el perfil i trajectòria professional dels responsables dels òrgans de govern i direcció de FGC Mobilitat, SA en compliment de l'article 9.1.b de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
<b>Legitimació (base jurídica)</b>	Article 6(1)(c) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una obligació legal <ul style="list-style-type: none"><li>Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Número SS o mutualitat; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Imatge o veu; Número de registre personal. <b>Característiques personals:</b> Data de naixement; Lloc de naixement. <b>Acadèmiques i professionals:</b> Formació i titulacions; Historial acadèmic; Experiència professional; Col. o assoc. professionals.
<b>Categories d'interessats</b>	Membres dels òrgans de govern i direcció de FGC Mobilitat, SA.
<b>Destinataris i cessions de dades</b>	Usuaris del portal de transparència d'FGC i les seves entitats participades ( <a href="https://transparencia.fgc.cat/ca/societats-participades-per-fgc/autometro-sa">https://transparencia.fgc.cat/ca/societats-participades-per-fgc/autometro-sa</a> )
<b>Transferències internacionals de dades</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>Terminis previstos de supressió de les dades</b>	Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament. S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxiu i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada. Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.

## Reclamació de responsabilitat patrimonial

Finalitat del tractament	Tramitació de procediments administratius de responsabilitat patrimonial, per aquelles reclamacions motivades pel funcionament normal o anormal del servei públic de transport de viatgers que el ciutadà no estigui obligat a suportar.
Legitimació (base jurídica)	Article 6(1)(e) Reglament General de Protecció de Dades - Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics <ul style="list-style-type: none"><li>Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic</li></ul>
Categories de dades personals	<b>Identificatives:</b> DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon. <b>Transaccions:</b> Compensacions/indemnitzacions. <b>Categories especials de dades personals:</b> Dades relatives a la salut. <b>Altres tipus de dades:</b> Danys i perjudicis.
Categories d'interessats	Persones físiques que tenen dret a reclamar per les lesions que puguin patir en els seus béns o drets, com a conseqüència del funcionament del servei prestat per FGC Mobilitat, SA.
Destinataris i cessions de dades	Advocats; Procuradors. Entitats asseguradores. Altres òrgans de l'Administració pública.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen transferències internacionals de dades.
Terminis previstos de supressió de les dades	Les dades es conserven durant el termini necessari per donar compliment a la finalitat per a la qual es van recaptar, i, en tot cas, durant els terminis de conservació i prescripció legalment previstos a la normativa aplicable a l'activitat de tractament. S'aplica el que es disposa en la normativa d'arxiu i documentació (Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxiu i documents), així com el que preveu les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents).
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	Les activitats de tractament que duu a terme FGC Mobilitat, SA es desenvolupen tant de forma automatitzada com no automatitzada.

Les mesures de seguretat tècniques i organitzatives implantades s'adrecen a garantir, de forma particular: el control d'accés físic als equipaments on es processen les dades, el control dels suports que poden contenir les dades personals, el control de l'emmagatzemament de les dades, el control dels usuaris autoritzats a accedir a les dades i del tipus d'accés que hi fan, el control de la transmissió de les dades i del seu transport i el control de la disponibilitat i integritat de les dades.

Així mateix, hi ha establert un procés de verificació, avaluació i revisió periòdica de l'eficàcia de les mesures implantades.